

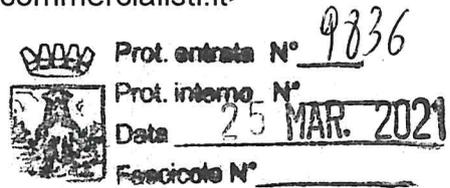
Oggetto: Trasmissione Parere DUP

Mittente: "Pec Commercialisti" <domenico.dagostino148@pec.commercialisti.it>

Data: 24 Mar 2021 18:25:44

A: protocollo@pec.comunebagnara.it

CC:



Al Comune di Bagnara Calabria (RC)
Dirigente Servizio Finanziario

Si trasmette, in alleagato, il parere dell'organo di revisione al DUP e relativa nota di aggiornamento.

Cordiali saluti
Dott. Domenico D'Agostino

=====

D'Agostino & SofrC - Commercialisti Associati
Orari di ricevimento: Mattina da LunedC, a VenerdC, ore 09.00 - 12.30
Pomeriggio Martedi e GiovedC, ore 16.00 - 18.00
0963/530882 CELL.3930410959
Skype: studiocomml
www.studiodagostinosofra.it
info@studiodagostinosofra.it

=====

**** Riservatezza / Confidentiality ****

Non stampare questa e-mail.

Questo documento C(formato esclusivamente per il destinatario. Tutte le informazioni ivi contenute, compresi eventuali allegati, sono da ritenere esclusivamente confidenziali e riservate secondo i termini del vigente D.Lgs. 196/2003 in materia di privacy e del Regolamento europeo 679/2016 b

Allegati: Parere DUP 2021_2023.pdf



COMUNE DI BAGNARA CALABRA

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

Il giorno 27.03.2021 si è riunita la 10 Commissione Consiliare a seguito di convocazione prot. gen. n 10075 del 27.03.2021

Sono presenti :

- Vice Presidente : Zoccali Concetta
- Componente: Parrello Santina
- Componente: Maiorana Francesco
- Componente: Bagnato Vincenzo
- Assenti: Maceri Annunziatina.



Il Vice Presidente prende la parola in merito agli argomenti di ogni relativa al Bilancio di Previsione 2021-2023 ed allegati ed al Regolamento Canone Unico Patrimoniale per gli argomenti inerenti il Bilancio, pur se acquisiti in Pec/Mail si riservano di esaminare la documentazione ricevuta e di esprimere il proprio parere e/o considerazioni in sede di Consiglio Comunale.

La Commissione, alla luce delle dimissioni del Presidente della Commissione, chiede di rivedere la composizione della stessa con la nomina del nuovo Presidente.

Il Vice Presidente Zoccali, propone un emendamento al Bilancio come da allegato che costituisce parte integrante e sostanziale relativo alla modifica del Piano Triennale OO.PP. 2021 2023 e contestuale variazione i Bilancio 2021-2023 per il miglioramento della strada interpodereale "Granaro" con richiesta di contributo alla Regione Calabria in relazione al programma sviluppo rurale 2014-2020 di € 120.000,00 .

Prot. GEN. N° 9836
DEL 25/3/2021



COMUNE DI BAGNARA CALABRIA
CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA
Corso Vittorio Emanuele II - c.a.p. 89011
Tel. 0966 374011

IL REVISORE UNICO
Giuseppe Infantino
Dottore Commercialista, Revisore Legale

Via Etruria, 10 - 89013 Gioia Tauro
PEC: giuseppeinfantino@pec.aruba.it

Oggetto: Parere Dell'organo di Revisione sulla Nota di Aggiornamento Documento
Unico di Programmazione 2021-2023

PREMESSA

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 12.03.2021 relativa all'approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il Comune Bagnara Calabria per gli anni 2021-2022-2023;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."
- al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";

b) l'ordinario termine di presentazione del DUP al Consiglio, fissato dal citato articolo 170 comma 1, quest'anno è stato differito al 30 settembre 2020 dall'art. 107, comma 6, del D.L. n. 18/2020 e ss.mm.ii.;

c) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità";

d) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione".

La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il Documento Unico di Programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;

Tenuto conto che, nella stessa risposta, Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla

deliberazione di Giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione;

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione;

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8;
- b) che gli indirizzi strategici dell'ente sono stati individuati in coerenza con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale;
- c) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;
- d) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione:

- *è stato adottato dall'organo esecutivo con deliberazione della Giunta comunale n. 131 del 10.09.2020 e pubblicato per 60 giorni consecutivi, ed aggiornato con delibera G.M. n. 1 del 02.01.2021.*

2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 è stato oggetto di deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 12.03.2021

3) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione è stato oggetto di deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 02.01.2021;

4) Programmazione del fabbisogno del personale

La programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4, del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165 per il periodo 2021-2023,

- *è stata oggetto di deliberazione della Giunta comunale n. 40 del 12.03.2021*

CONCLUSIONE

Tenuto conto

- a) dello schema di bilancio di previsione;

Visto

- il decreto 13 gennaio 2021 che ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 al 31/03/2021;
- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi in data 12.03.2021 e contenuti nella proposta di deliberazione in parola ex art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

Esprime

parere favorevole sulla congruità, coerenza ed attendibilità del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore indicata al paragrafo "Verifiche e riscontri".

Raccomanda

L'adozione dei miglioramenti organizzativi necessari per consentire il raggiungimento degli obiettivi della Legge 120/2020

Bagnara Calabria, 23.03.2021

L'ORGANO DI REVISIONE
Dott. Giuseppe Infantino

